

Aftale- og servicebetingelser for Uptimast software
Gældende fra 260512

1. Ikrafttræden, afregning og opsigelse

Denne aftale træder i kraft fra den angivne ikrafttrædelsesdato og afregnes for ét kalenderår ad gangen.

Softwareaftalen er uden bindingsperiode og kan opsiges af kunden med virkning til udgangen af en kalendermåned.

Ved opsigelse refunderes eventuelle forudbetalte abonnementsbeløb forholdsmæssigt for perioden efter aftalens ophør.

Første abonnementsperiode afregnes forholdsmæssigt fra opstartsdatoen og frem til udgangen af indeværende kalenderår, hvorefter aftalen afregnes årligt forud i januar måned.

2. Fortrolighed

Uptimast ApS skal sikre, at personer, der håndterer personoplysninger, er underlagt en fortrolighedsforpligtelse.

Uptimast ApS har tavshedspligt i relation til alle oplysninger om kunden, medmindre det er nødvendigt at videregive oplysningerne til tredjepart. Tavshedspligten gælder også efter aftalens ophør.

3. Tilgængelighed, sikkerhed, backup og opdateringer

Uptimast er en internetbaseret tjeneste, der kræver internetadgang for at fungere.

Selvom Uptimast leverer den nødvendige kommunikationsløsning til Uptimast-enheden, herunder SIM- og datakort samt elektroniske komponenter, er Uptimast ikke ansvarlig for stabiliteten eller kvaliteten af forbindelsen.

Hvis forbindelsen via den leverede løsning ikke er tilstrækkelig stabil, påhviler det kunden at etablere en alternativ og stabil forbindelse på egen regning.

Uptimast ApS garanterer en opetid på minimum 99,5 % for den internetbaserede Uptimast betjeningssoftware uden for faste servicevinduer.

Uptimast ApS opdaterer løbende softwaren og forbeholder sig ret til at udføre opdateringer inden for servicevinduet mellem kl. 00:00 og 05:00 (UTC+1).

Der foretages daglig backup af fremtidige planlagte flagninger.

Kunden giver Uptimast ApS tilladelse til at sende information om opdateringer og servicemeddelelser via e-mail og/eller SMS.

4. Ejendoms- og ophavsret

Uptimast ApS har ejendoms- og ophavsretten til Uptimast software. Denne aftale giver udelukkende kunden en ikke-eksklusiv brugsret til softwaren.

Kunden må ikke overdrage softwaren eller tilhørende materiale til tredjepart uden særskilt skriftlig aftale.

Kunden bevarer ejerskabet over egne data i Uptimast software.

5. Prisregulering

Uptimast ApS er berettiget til én gang årligt at regulere priser og abonnementsydelse med virkning fra den 1. januar. Reguleringen kan ske på baggrund af udviklingen i nettoprisindekset samt dokumenterede ændringer i løn-, hosting-, telekommunikations-, transport- og øvrige driftsomkostninger.

6. Remote support og adgang

Kunden giver Uptimast ApS tilladelse til at foretage fjernsupport, fjernovervågning, logning, fejlfinding og softwareopdateringer i det omfang, det er nødvendigt for drift, support og vedligeholdelse af Uptimast-systemet.

7. Support

Support ydes inden for normal arbejdstid på hverdage. Uptimast bestræber sig på at besvare supporthenvendelser hurtigst muligt, men der gives ingen garanti for specifikke svartider, medmindre andet er særskilt aftalt.

8. Kundeansvar

Kunden er ansvarlig for al aktivitet, der foregår via kundens konti, herunder korrekt håndtering af loginoplysninger.

Kunden skal straks underrette Uptimast ApS om uautoriseret brug eller sikkerhedsbrud.

9. Softwareudvikling

Uptimast ApS forbeholder sig ret til løbende at udvikle, ændre, forbedre og tilpasse software, funktioner og brugergrænseflader som led i den almindelige produktudvikling, forudsat at den overordnede funktionalitet ikke væsentligt forringes.

10. Sikkerhed

Uptimast ApS arbejder løbende med relevante tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger med henblik på at beskytte systemer, kommunikation og data mod uautoriseret adgang, tab og misbrug.

11. Licensoverholdelse

Kunden er ansvarlig for, at det faktiske antal brugere stemmer overens med den aftalte licens.

12. Ansvarsbegrænsning

Uptimast ApS' ansvar er begrænset i overensstemmelse med Uptimasts til enhver tid gældende salgs- og leveringsbetingelser.

13. Forsinkelser

Uptimast ApS er ikke ansvarlig for forsinkelser, der skyldes tredjepartsleverandører, kundens forhold eller force majeure-forhold.

14. Behandling af personoplysninger

Uptimast ApS behandler personoplysninger i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning og Uptimasts privatlivspolitik.

15. Opsigelse ved misligholdelse

Enhver part kan opsigse aftalen med øjeblikkelig virkning ved væsentlig misligholdelse.

Ved manglende betaling kan Uptimast ApS suspendere eller opsigse adgangen til softwaren efter skriftlig påmindelse.

16. Overdragelse

Kunden må ikke uden Uptimast ApS' skriftlige samtykke overdrage abonnementer, serviceaftaler eller softwareadgang til tredjepart.

17. Afgørelse af tvister

Aftalen er underlagt dansk ret. Enhver tvist, som udspringer af aftalen eller leverancen, skal afgøres ved Sælgers hjemting.

Parterne skal søge eventuelle uoverensstemmelser løst gennem forhandling, inden sagen indbringes for domstolene.

Uptimast ApS, Bredgade 4A, 8560 Kolind
Tlf.: 35101040, kontakt@uptimast.dk, Cvr. nr. 44633280